

**Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2015. (.....) önkormányzati rendelete**  
**a családi események megrendezésének térítési díjáról valamint az anyakönyvi**  
**események engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól**

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

1. §

A rendelet személyi hatálya a Makói Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetőjének illetékességi területén kiterjed azon természetes személyekre, akik a Makói Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetőjénél jelentik be a házasság megkötésére és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló szándékukat (továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény), továbbá azon személyekre, akik a Makói Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetője útján családi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat kívánnak igénybe venni.

**Értelmező rendelkezések**

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Alapszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségben a munkaideje alatt az anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.
2. Anyakönyvi esemény: házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése.
3. Hivatali helyiség: Makó Város Önkormányzata által biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas
  - a) 6900 Makó, Széchenyi tér 22. szám 1. emeleti nagyterem
  - b) 6900 Makó, Széchenyi tér 22. szárnyépület fsz. 30. iroda (anyakönyvvezetői iroda)
4. Hivatali munkaidő: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. függelékében szereplő Makói Polgármesteri Hivatal Ügyrendjében meghatározott munkarend.
5. Többletszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségen kívüli, vagy hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény során jogszabályban rögzített eljárása és szövege.
6. Családi események: névadó, házassági évforduló.

## **Családi események megrendezésének térítési díjai**

### **3. §**

- (1) Makó Város Önkormányzata Makó város közigazgatási területén a családi események megrendezésével kapcsolatos szolgáltatásokat a Makói Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetője útján térítési díj ellenében biztosítja.
- (2) A családi események megrendezéséért a rendelet 1. mellékletében meghatározott szolgáltatási díjtételeket kell megfizetni.
- (3) Makó város közigazgatási területén díjmentesek az alábbi szolgáltatások:
  - a) családi események megrendezése esetén az ünnepség céljára megfelelően berendezett hivatali helyiség.
- (4) A térítési díj ellenében végzett szolgáltatásokat és azok díjtételeit az anyakönyvvezető és a szolgáltatást igénybe vevő között megállapodásban kell rögzíteni.
- (5) A családi esemény térítési díját legkésőbb a rendezvényt megelőző harmadik munkanapig a Makói Polgármesteri Hivatal házi pénztárában kell befizetni.

## **Házasságkötés, bejelentett élettársi kapcsolat létesítése, engedélyezése és díjazása**

### **4. §**

- (1) Az anyakönyvvezető térítésmentesen működik közre a hivatali helyiségben tartandó anyakönyvi eseményen Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. függelékében szereplő Makói Polgármesteri Hivatal Ügyrendjében meghatározott hivatali munkaidőn belül.
- (2) Makó város közigazgatási területén díjmentes az anyakönyvi események megrendezése esetén az ünnepség céljára megfelelően berendezett hivatali helyiség.
- (3) Az anyakönyvvezető térítésmentesen működik közre, ha a házasulók, valamint bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők valamelyikének állapota közeli halállal fenyeget és ez indokolja a hivatali munkaidőn, valamint a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt.
- (4) Kérelemre hivatali munkaidőn kívül, vagy a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvi esemény – a közszolgálati tisztségviselőkről szóló törvényben meghatározott munkaszüneti nap kivételével – szombaton 9 órától 19 óráig terjedő időszakban tartható.
- (5) A kérelem elbírálásánál figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségben előjegyzett eseményekre, mert azok lebonyolítását a külső helyszínes események nem veszélyeztethetik.
- (6) Hivatali munkaidőn kívül hivatali helyiségben és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény esetén a bejelentők kötelesek a többlétszolgáltatás ellentételezéseként a rendelet 1. mellékletében meghatározott díjat legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző harmadik munkanapig a Makói Polgármesteri Hivatal házi pénztárában befizetni.
- (7) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, amennyiben az esemény helyszíne megfelelően biztonságos és méltóságteljes és biztosítottak a tárgyi és technikai feltételek. Külső helyszínen

megtartásának feltétele, hogy az anyakönyvi esemény időpontját a megrendelő előzetesen egyeztesse az anyakönyvvezetőnél, melyről az anyakönyvvezető igazolást ad ki. A külső helyszínen történő rendezvény iránti kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az eljáró anyakönyvvezetőnél. A kérelem elbírálásáról a jegyző határozatban dönt.

- (8) Nem felel meg hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény céljára az a hely, ahol
- a) veszélybe kerülhet a jelenlévők élete, egészsége, testi épsége, a házassági lap,
  - b) az anyakönyvi esemény megrendezésére szolgáló épületben nem áll rendelkezésre legalább két kijárat a szabadba történő távozásra,
  - c) az anyakönyvi esemény megrendezése nem különíthető el az ingatlan más használati módjától,
  - d) az időjárás zavaró hatásai nem küszöbölhetők ki,
  - e) a helyiség nagysága vagy akusztikája miatt a házasságkötés hangosítás nélkül nem tartható meg és az ehhez szükséges technikai feltételek nem adóttak,
  - f) bármely más okból nem biztosítható a házasságkötés méltósága, nyilvánossága.
- (9) Amennyiben az anyakönyvi esemény szabadtéri helyszínen történik, a megfelelő esőhelyszín biztosításáról és megjelöléséről a megrendelőnek kell gondoskodni, amely az engedély megadásának feltétele. A kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az anyakönyvvezetőnél. A kérelem elbírálásáról a jegyző határozatban dönt.
- (10) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi eseményen közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő egésze vagy egy része helyett a rendelet 1. mellékletében meghatározott tiszteletdíj illeti meg.
- (11) Az anyakönyvi és családi eseményen közreműködő szertartásrendező, technikai segítőt a rendelet 1. mellékletében meghatározott díj illeti meg

## 5. §

(1) Az alap- és többlétszolgáltatás nem tartalmazza az anyakönyvi eseményhez kapcsolódó egyéb többlétszolgáltatást (szavalat).

(2) Az anyakönyvi eseményekkel kapcsolatos szertartás keretein belül – választás szerint – a következő egyéb többlétszolgáltatások igényelhetők:

a) szavalat.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott egyéb többlétszolgáltatások az 1. mellékletben meghatározott díj megfizetése ellenében vehetők igénybe.

(4) A többlétszolgáltatásokért fizetendő díjak nem tartalmazzák:

- a) a szülők köszöntéséhez szükséges virágcsokrot,
- b) a terem díszítéséhez szükséges élő virág- vagy egyéb dísz,
- c) a pezsgő szervírozáshoz szükséges pezsgőt,

d) a gyertyagyújtáshoz és homokszóráshoz szükséges kellékeket, melyek biztosításáról igény esetén a szolgáltatást igénybe vevők kötelesek gondoskodni.

#### 6. §

- (1) Ez a rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat vagyonába tartozó Vadászház és a Városháza nagytermének hasznosításáról, működési rendjéről, szolgáltatási díjairól szóló 26/1995. (VI.22.) Makó ör. .

**Farkas Éva Erzsébet s.k.**  
polgármester

**Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix s.k.**  
jegyző

## TERVEZET

**1. melléklet a ...../2015. () önkormányzati rendelethez**

házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének rendezési díja alapszolgáltatás esetén díjmentes

házassági évfordulók, névadó ünnepek rendezési díja: 8.000 Ft

szavalat: 1.500 Ft

**Anyakönyvi többletszolgáltatás díja:**

- a) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben tartandó anyakönyvi esemény esetében:

10.000,-Ft

- b) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény esetében:

25.000,-Ft

**Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása anyakönyvi esemény esetén:**

- a) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben eseményenként:  
nettó 3000,-Ft

- b) hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségen kívül eseményenként:  
nettó 8000,-Ft

**Szertartásrendező, kisegítő díjazása eseményenként:**

nettó 2000,-Ft

**Anyakönyvvezetői többletmunka díjazása névadó, házassági évforduló esetén:**

nettó 2000 Ft/alkalom

**Szertartásrendező, kisegítő díjazása:**

nettó 1000 Ft/alkalom