



MAKÓ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL FROM THE MAYOR OF MAKÓ

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz.: 1/1006-1/2014/I.
Üi.: Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix

Tárgy: Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi munkaterve

Melléklet: 2015. évi munkaterv-tervezet

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jegyző

MAKÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A munkaterv összeállításához Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (X.30.) önkormányzati rendelete alapján **javaslatot kértem** a települési képviselőktől, a képviselő-testület bizottságaitól, a nemzetiségi önkormányzatok elnökeiktől, valamint az osztály- és csoportvezetőktől.

A munkatervhez érkezett javaslatokból beépítésre kerültek a lakosság egészségét érintő főnapirendi pontok. A további javaslatok megfelelő hivatali előkészítést követően előterjesztési szinten képezhetik a képviselő-testület ülésének napirendjét, vagy hivatal általi ügyintézéssel kezelhetők.

Az elkészített tervezet Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete alapján került összeállításra, mely a törvény által kötelezően előírt főnapirendi pontokat és a javasolt napirendeket is tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Makó Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 11. §-ban foglaltak alapján a **melléklet szerinti tartalommal fogadja el Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évi munkatervét.**

A képviselő-testület felkéri Makó város polgármesterét, hogy a munkaterv közzétételéről az SZMSZ-ben foglaltak szerint gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról tájékoztatást nem kér.

Erről értesítést kap:

- Makó város polgármestere
- Makó város jegyzője
- SZMSZ-ben meghatározottak
- Irattár

Makó, 2014. december 12.

**Farkas Éva Erzsébet
polgármester**

MAKÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2015. évi munkaterv - TERVEZET

Január - Ü L É S S Z Ü N E T

Február:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
(SZMSZ 18. § (1) bekezdése e) pontja alapján)
2. Rendelet-tervezet Makó Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről
Előadó: polgármester
(legkésőbb a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap)
3. Beszámoló a helyben központosított (köz)beszerzési rendszer működéséről
Előadó: polgármester; Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke
(Makó Város intézményi beszerzéseinek és közbeszerzéseinek helyben központosításáról szóló 54/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelete 4. § (6) bekezdése alapján évente, február 28-ig kötelező.)
4. Előterjesztések, rendelelettervezetek
5. Interpellációk, kérdések
6. Zárt ülési előterjesztések
7. Egyebek

Március:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Makó Város Önkormányzata 2014-2019. évi Gazdasági és Munkaprogramja
Előadó: polgármester
3. Beszámoló az ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységéről
Előadó: intézményvezető
(Az 1993. évi III. tv. - szociális törvény - 92/B § (1) bek. d./ pontja alapján pontja alapján a fenntartó ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét)
4. Tájékoztató a GDF SUEZ szolgáltatási tevékenységéről.
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: a társaság igazgatója.
5. Tájékoztató az EDF-DÉMÁSZ Zrt. szolgáltatási tevékenységéről.
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: a társaság igazgatója.
6. Előterjesztések, rendelelettervezetek
7. Interpellációk, kérdések
8. Zárt ülési előterjesztések
9. Egyebek

Április:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a városi rendőrkapitány helyi közbiztonság megszilárdítása érdekében végzett tevékenységéről **(1994. évi XXXIV. tv. – a rendőrségről szóló törvény – 8. § (4) bekezdése alapján kötelező)**
Előadó: városi rendőrkapitány
3. Tájékoztató a Magyar Posta Zrt. helyi szolgáltatási tevékenységéről
Előadó: Magyar Posta Zrt. vezérigazgatója, Magyar Posta Zrt. Kelet-magyarországi Igazgatóságának igazgatója és a helyi posta vezetője
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
4. Tájékoztató a Tisza Volán Zrt. és a MÁV Zrt. helyi szolgáltatási tevékenységéről
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: Tisza Volán Zrt. vezérigazgatója, (Szirbik Csaba kirendeltségvezető) MÁV Zrt. vezérigazgatója
5. Beszámoló Makó Város Önkormányzata 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata 2014. évi zárszámadásáról
(*A napirendi pont tárgyalására javasolt időpont: legkésőbb 2015. április 30.)*
Előadó: polgármester
6. Előterjesztések, rendelettervezetek
7. Interpellációk, kérdések
8. Zárt ülési előterjesztések
9. Egyebek

Május – VÁROSNAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Május:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. szolgáltatási tevékenységéről
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: a társaság igazgatója.
3. Tájékoztató a szennyvízkezelést végző szolgáltató tevékenységéről
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: a társaság igazgatója.
4. Előterjesztések, rendelettervezetek
5. Interpellációk, kérdések
6. Zárt ülési előterjesztések
7. Egyebek

Június:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató a Felső-Bácskai Hulladékgazdálkodási Kft. szolgáltatási tevékenységéről
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: a társaság ügyvezetője
3. Előterjesztések, rendelettervezetek
4. Interpellációk, kérdések
5. Zárt ülési előterjesztések
6. Egyebek

Július – Ü L É S S Z Ü N E T

Augusztus – SZENT ISTVÁN-NAPI ÜNNEPI ÜLÉS

Augusztus:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester

Tájékoztató a makói kórház szerepéről a jelenlegi egészségügyi struktúrában

Előadó: Dr. Kallai Árpád főigazgató, Csongrád Megyei Egészségügyi Ellátó Központ
Hódmezővásárhely-Makó

(Javasolta: Egyenlő Esély Bizottsága 2014. december 10-i rendes ülésén)

2. Előterjesztések, rendelettervezetek
3. Interpellációk, kérdések
4. Zárt ülési előterjesztések
5. Egyebek

Szeptember:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Előterjesztések, rendelettervezetek
3. Interpellációk, kérdések
4. Zárt ülési előterjesztések
5. Egyebek

Október:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester

2. Tájékoztató az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság tevékenységéről. (ár- és belvízvédelem, környezet- és természetvédelem)
(Javasolta: Toldi János települési képviselő)
Előadó: társaság igazgatója
3. Előterjesztések, rendelettervezetek
4. Interpellációk, kérdések
5. Zárt ülési előterjesztések
6. Egyebek

November – K Ö Z M E G H A L L G A T Á S

A 2015. évi adóbevételek alakulása és felhasználásuk, a helyi adórendeletek felülvizsgálata
Előadó: polgármester

November:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról **(1995. évi LIII. tv. – a környezetvédelemről szóló - 46.§ (1) bek. e./ pontja alapján évente kötelező)**
Előadó: jegyző
3. Előterjesztések, rendelettervezetek
4. Interpellációk, kérdések
5. Zárt ülési előterjesztések
6. Egyebek

December:

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról
Előadó: polgármester
2. Rendelettervezet Makó Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról
Előadó: polgármester
(legkésőbb 2015. december 31.)
3. Tájékoztató a polgármester, a jegyző és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
Előadó: polgármester, jegyző, állandó bizottságok elnökei
(Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet alapján évente kötelezető.)
4. Főépítész tájékoztatója a rendezési tervek hatályosulásáról, tapasztalatairól
(a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. Rendelet 8. § b) pontja alapján)
Előadó: városi főépítész
5. Beszámoló a polgármesteri hivatal munkájáról
Előadó: jegyző
(Mötv. 81. § (1) f) pontja szerint kötelező)

6. Beszámoló a jogi személyiségű társulásokban végzett tevékenységről
Előadó: polgármester
(Mötv. 93. § 14. pontja szerint kötelező)
7. Előterjesztések, rendelettervezetek
8. Interpellációk, kérdések
9. Zárt ülési előterjesztések
10. Egyebek